

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie
ogłasza nabór na stanowisko psychologa**

W/w stanowisko pracy nie należy do kategorii stanowisk urzędniczych, w tym kierowniczych stanowisk urzędniczych.

I Kandydat musi spełniać następujące wymagania (niezbędne):

1. Ukończenie wyższych studiów magisterskich na kierunku psychologia.
2. Prawo wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów.
3. 2- letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym.
4. Kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
6. Kandydat posiada obywatelstwo polskie.
7. Kandydat posiada nieposzlakowaną opinię.
8. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku psychologa.
9. Znajomość obowiązujących przepisów prawnych z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – zwanej dalej ustawą oraz kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, pomocy społecznej, funkcjonowania samorządu terytorialnego.

II Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy:

1. Doświadczenie w pracy na stanowisku psychologa, zwłaszcza w pracy z dzieckiem i rodziną.
2. Staż pracy w jednostkach pomocy społecznej.
3. Dobra organizacja pracy własnej, samodzielność.
4. Umiejętność radzenia sobie ze stresem.
5. Wyrozumiałość, cierpliwość.
6. Komunikatywność, odpowiedzialność, sumienność.
7. Dyspozycyjność.
8. Umiejętność interpretacji przepisów.
9. Prawo jazdy kat. B.

III Wskazanie zakresu zadań na stanowisku psychologa:

1. Przeprowadzanie badań psychologicznych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rodzinom zastępczym i osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka (art. 76 ust. 4 pkt 3a ustawy).
2. Prowadzenia konsultacji psychologicznych, poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej (art. 76 ust. 4 pkt 9 ustawy).
3. Prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologicznie osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczą (art. 76 ust.4 pkt.12 ustawy).

4. Prowadzenie poradnictwa dla rodzin zastępczych zawodowych i niezawodowych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego (art. 76 ust.4 pkt 14 ustawy).
5. Udział w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i rodzinnych domach dziecka (art. 130 cyt. ustawy), której celem jest:
 - ustalanie aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka,
 - analiza stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną,
 - modyfikowanie planu pomocy dziecku,
 - monitorowanie procedury adopcyjnej dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie,
 - ocena stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb,
 - ocena zasadności dalszego pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
 - informowanie sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów ustawy Prawo oświatowe, przepisów o działalności leczniczej lub o pomocy społecznej.
6. Wydawanie opinii psychologicznych, w tym o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka (art. 42 ust. 1 pkt 5 lit. b cyt. ustawy).
7. Sporządzanie diagnozy psychofizycznej dziecka, o której mowa w art. 38 a ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
8. Sporządzanie, zgłaszanego do adopcji dziecka, opinii, o której mowa w art. 164 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 139 a cyt. Ustawy.
9. Prowadzenie grup rozwojowych dla dzieci i młodzieży umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej.
10. Zapewnianie pomocy psychologicznej osobom usamodzielnianym art. 140 ust. 1 pkt 3.
11. Współpraca z innymi instytucjami w zakresie realizowanych zadań.
12. Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach osobom objętych wsparciem w ramach realizowanych zadań.
13. Wykonywanie innych czynności zgodnych ze stanowiskiem pracy.

IV Warunki pracy na stanowisku:

1. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na pełen etatu, na czas określony. Planowana data zatrudnienia od 01.01.2022 r.
2. Praca na stanowisku psychologa będzie wykonywana w ramach stosunku pracy w systemie zadaniowego czasu pracy.
3. Miejsce świadczenia pracy – siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie, ul. Kutrowskiego 31A, 55-200 Oława; teren powiatu oławskiego.
4. Praca wymagająca bezpośredniego kontaktu z klientami jak również kontaktu telefonicznego, częsta komunikacja werbalna i pisemna.
5. Praca może być związana z koniecznością prowadzenia samochodu do celów służbowych – dysponowanie samochodem osobowym.

V Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, stanowiący Załącznik do niniejszego ogłoszenia.
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności.
4. Kopie świadectw pracy i innych potwierdzających staż pracy, doświadczenie.
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu prawa do wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów.
6. Wypełnione Oświadczenie, stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia:
 - o posiadaniu prawa jazdy kat. B;
 - o posiadaniu lub dysponowaniu samochodem do wykonywania pracy psychologa;
 - o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
 - o posiadaniu zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
 - iż kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. **Wybrany kandydat zobowiązany będzie dostarczyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w ciągu 30 dni od zatrudnienia.**
 - o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na wykonywanie pracy na stanowisku psychologa;
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

VI Termin składania dokumentów:

Osoby zainteresowane, prosimy o przesłanie kompletu dokumentów na adres: Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, 55-200 Oława ul. Kutrowskiego 31A lub dostarczenie do pokoju nr 7, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00, w terminie do 20.12.2021 r. do godz. 12:00.

VII Dodatkowe informacje:

1. Dodatkowych informacji można uzyskać pod nr telefonu 71 303 62 95;
2. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane;
3. Wybrani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej;
4. Dokumenty aplikacyjne osób, które nie zostaną wybrane do zatrudnienia zostaną protokolarnie zniszczone.

Anna Kotara

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie

Oława, 08.12.2021 r.